

Chairs/F1

نموذج مقترح كرسي علمي

فهرس المحتويات:

الصفحة	المحتوى
٣	١- اسم الكرسي
٣	٢- صفة الكرسي
٣	٣- مقر الكرسي
٣	٤- ملخص باللغة العربية
٣	٥- ملخص باللغة الانجليزية
٤	٦- الرؤية
٤	٧- الرسالة
٤	٨- الاهداف
٤	٩- أهمية الكرسي
٥	١٠- المسح الادبي
٦	١١- خطة الكرسي
٦	١٢- التصميم والمناهج التي سيتبعها الكرسي
٧	١٣- الفريق المقترح للعمل في الكرسي
٧	١٤- الجدول الزمني لتنفيذ مهام الكرسي
٨	١٥- الانجازات المتوقعة خلال فترة الكرسي
٨	١٦- الامكانيات العلمية والفنية والادارية المتاحة
٩	١٧- الامكانيات العلمية والفنية والادارية المطلوبة
٩	١٨- الميزانية المفصلة للكرسي
١٠	١٩- المصادر المتوقعة لتمويل الكرسي
١٠	٢٠- قائمة المحكمين المقترحين
١١	٢١- بيانات مقدم الطلب
١١	٢٢- الملحقات: - السير الذاتية لفريق العمل المقترح - قائمة المراجع العلمية المستخدمة في المسح الأدبي

١- اسم الكرسي:

.....
.....
.....

٢- صفة الكرسي:

دائم مؤقت وقفي

٣- مقر الكرسي:

الكلية/المركز:

الهاتف:

البريد الإلكتروني:

٤- ملخص باللغة العربية (لا يزيد عن ثلاثمئة كلمة):

.....
.....
.....
.....
.....

٥- ملخص باللغة الانجليزية (لا يزيد عن ثلاثمئة كلمة):

.....
.....
.....
.....

٦- الرؤية:

.....
.....
.....
.....

٧- الرسالة:

.....
.....
.....
.....

٨- الاهداف:

..... ١
..... ٢
..... ٣
..... ٤
..... ٥

٩- أهمية الكرسي:

..... ١
..... ٢
..... ٣
..... ٤
..... ٥

١١ - خطة الكرسي:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

١٢ - التصميم والمناهج التي سيتبعها الكرسي:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

١٣- الفريق المقترح للعمل في الكرسي*:

م	الاسم	الدرجة العلمية	مقر العمل	الرتبة	التخصص
١					
٢					
٣					
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					

*ترفق السير الذاتية.

١٤- الجدول الزمني لتنفيذ مهام الكرسي:

الاشهر																		المهام		
٢١	٢٠	١٩	١٨	١٧	١٦	١٥	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣		٢	١

١٥- الإنجازات المتوقعة خلال فترة الكرسي:

م	الإنجاز	السنوات					المجموع
		٥	٤	٣	٢	١	
١	براءات اختراع						
٢	أوراق علمية ضمن قاعدة معلومات ISI Thomson Reuters®						
٣	أوراق علمية خارج قاعدة معلومات ISI Thomson Reuters®						
٤	تأليف كتب						
٥	ترجمة كتب						
٦	المشاركة بأوراق علمية في مؤتمرات داخل المملكة						
٧	المشاركة بأوراق علمية في مؤتمرات خارج المملكة						
٨	تنظيم مؤتمرات، ندوات						
٩	الإشراف على طلاب ماجستير						
١٠	الإشراف على طلاب دكتوراه						
١١	تنظيم دورات تدريبية						
١٢	تقديم الاستشارات						
١٣	إبرام اتفاقيات ومذكرات تعاون						
١٤	أخرى (تحدد)						

١٦- الإمكانيات العلمية والفنية والإدارية المتاحة بالجامعة:

١.
٢.
٣.
٤.
٥.

١٧- الامكانيات العلمية والفنية والادارية المطلوبة:

١.
٢.
٣.
٤.
٥.

١٨- الميزانية المفصلة للكرسي:

المجموع بالآلاف الريالات	السنة الخامسة		السنة الرابعة		السنة الثالثة		السنة الثانية		السنة الأولى		العدد	المكافأة	الفئة	البند
	المبلغ	الأشهر	المبلغ	الأشهر	المبلغ	الأشهر	المبلغ	الأشهر	المبلغ	الأشهر				
													استاذ الكرسي	الموارد البشرية
													المشرف على الكرسي	
													أ-المستشار	
													ب-باحث رئيس	
													ج-باحث مشارك	
													د-مساعد باحث	
													هـ-طلاب دراسات عليا	
													و-طلاب جامعة	
													ز-إداريون	
													مجموع البند	
													الأجهزة	مستلزمات
													التجهيزات الأساسية	
													المواد	
													مجموع البند	

						مؤتمرات وندوات	أنشطة الكرسي الثقافية
						دورات وورش عمل	
						مطبوعات ونشرات	
						رحلات علمية	
						مجموع البند	
						تسجيل براءات اختراع	أخرى
						تكاليف النشر والمراجعة العلمية	
						مصاريف أخرى (تحدد)	
						مجموع البند	
						المجموع الكلي	

١٩- المصادر المتوقعة لتمويل الكرسي:

م	الجهة	قيمة التمويل (ر.س)	العنوان	الهاتف	البريد الإلكتروني

٢٠- قائمة المحكمين المقترحين:

م	الاسم	الدرجة العلمية	العنوان	الجوال	البريد الإلكتروني

٢١- بيانات مقدم الطلب:

	الاسم
	الدرجة العلمية
	الكلية / المركز
	الجوال
	البريد الإلكتروني

٢٢- الملحقات:

- السير الذاتية للفريق العلمي المقترح
- قائمة المراجع المستخدمة في المسح الأدبي